

目標達成計画

作成日: 平成 24年 7月 10日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	グループホームについて地域の方々に知っていただき、気軽に立ち寄ってもらえるようにしたい。	行事やボランティア等に限らず、地域の方が気軽に立ち寄ってもらえるようにしたい。	<ul style="list-style-type: none"> ・社協や福祉課、商店街の方達(ひつとべ会など)と連携を取り、地域の行事等に参加する機会を作る。 ・地域住民への広報活動を行う。 ・利用者とともに散歩や買い物に出かける。 	12ヶ月
2	35	様々な災害に対する避難誘導訓練を行い、それぞれの職員が対応できるようにしたい。	様々な災害に対応できるように備えを行う。	<ul style="list-style-type: none"> ・災害避難のマニュアルの見直しを行う。 ・避難誘導訓練を定期的に行うようにする。 ・定期的に勉強会を行う。 	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。