

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	海水や池の水から飲料水を作る機器の設置、長期保存水の備蓄など、熱心な対策の取り組みを地域に広報し、利用を呼び掛けるなどしつつ、より協同されることを期待したい。	地域の方々が参加した避難訓練を実施する。	運営推進会議などを通して、地域の方々が参加した避難訓練の実施に向け、協力体制のお願い。	1 2 ヶ月
2	35	海水や池の水から飲料水を作る機器の設置、長期保存水の備蓄など、熱心な対策の取り組みを地域に広報し、利用を呼び掛けるなどしつつ、より協同されることを期待したい。	災害時の避難場所の提供、物品・食料・水等の準備を行う。	運営推進会議などを通して、災害時の避難場所の提供、物品、食料、水等の準備状況を広報し、利用を呼び掛けるなどし、より協同していく。	1 2 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。