

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2373600424
事業所名	グループホームはなえくぼ江南

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい（外部評価項目：2）	評価
	コロナの5類感染症移行後は、地域の世情に合わせたお付き合いを考え、交流に努めている。散歩時の挨拶、近隣への買い物などが主になっている。昨今は家族外出で地域の飲食店に出かけたり、買い物を楽しむ利用者も増え、地域との交流を楽しんでいる。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み（外部評価項目：3）	評価
	年6回の会議を開催し、毎回活発な意見交換の場となっている。市の担当者と地域包括支援センターはほぼ毎回の出席があり、利用者家族等の参加者との情報共有の機会としての活用もある。家族からは忌憚のない意見や提案・質問があり、質疑応答を通じて、ホームの役割や立ち位置、認知症に対する知識等の啓蒙を図っている。	○
重点項目③	市町村との連携（外部評価項目：4）	評価
	今年度から市の担当者が交代したこともあり、担当者との連携体制の構築を進めている。地域包括支援センターとは、利用者紹介や困難事例受け入れ等で連携を図り、地域高齢者支援を協働している。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映（外部評価項目：6）	評価
	家族とホームの距離感は非常に近く、どんなことも相談し合える関係性にある。管理者は常に家族の意見や提案に耳を傾け、利用者本位の協議と検討を行っている。内容は職員周知で運営や支援内容に反映するように努めている。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況（外部評価）が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的（年2回以上）に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的（年2回以上）に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	R元年度
総合評価	×	○	○	×	○	○	○	○	○	◎	○
実施年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
総合評価	◎	○	◎	○	◎						