

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム湧水の郷

## 目標達成計画

作成日: 平成 31年 4月 25日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |          |                                                                                 |                                                   |                                                                       |                |
|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------|
| 優先<br>順位 | 項目<br>番号 | 現状における問題点、課題                                                                    | 目標                                                | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                    | 目標達成に<br>要する期間 |
| 1        | 1        | 理念に対する意識を管理者・職員で共有、毎月1回開催される職員会議にて協議し、見直し・改正等も検討され、職員採用時にも理念の意味を説明するなど対応が必要である。 | 第79期(2019年7月～)グループホーム湧水の郷の施設内職員研修計画に「理念研修」を組み入れる。 | 年次研修計画に沿った「理念研修」を月例職員会議にて行い、見直し・改正等も踏まえて討議する。また、職員採用面接時にも湧水の郷理念を説明する。 | 5ヶ月            |
| 2        | 43       | 夜間睡眠の妨げにならないよう、パットの使い分けを期待します。                                                  | 夜間帯のオムツ使用方法の改善を行う。                                | 仕入業者(あわや)と協議して、夜間帯用のパットを選定し、試行する。決定した内容に従って業務マニュアルの変更を行う。             | 3ヶ月            |
| 3        |          |                                                                                 |                                                   |                                                                       | ヶ月             |
| 4        |          |                                                                                 |                                                   |                                                                       | ヶ月             |
| 5        |          |                                                                                 |                                                   |                                                                       | ヶ月             |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。