

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	基本にもどり日々の介護の中で利用者様がその人らしく暮らしているのか確認ができていないのではないか。	その人らしく暮らすことができるように意識を持って介護ができる。	・利用者様一人一人と会話をし会話の中から状態 や今したいことなど問いかけて把握する。 ・理念の確認 ・話し合いの中でスタッフの意見を出し合う。 ・担当者はできているか話し合いをもって評価する。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。