

目標達成計画

作成日: 令和5年 05月 01日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	夜間想定避難訓練を全員が経験が積めるよう回数を重ね訓練していく必要がある。また、運営推進会議時に、年間予定で、避難訓練、AED研修を開催する。一緒に災害の事について考える機会を作り、地域住民に協力していただける協力関係を築いていく必要がある。	夜間想定避難訓練を実施し、全職員が参加出来るようにする。地域住民の方にも避難訓練に参加してもらえるようにする。	年間予定の中で、運営推進会議の日に、避難訓練の予定を立てる。実施と振り返りを行っていく。	12ヶ月
2	18	コロナの影響もあり、ご本人とご家族の外出する機会が少なかった。今年度は積極的に外出、外食、ドライブなどに出かけ、入居者と職員だけではなく、ご家族にも協力して頂き、一緒に、ご本人の楽しみの機会を作っていく。	新型コロナウイルスの感染状況を考慮しながら、家族との外出の機会を作る。	年間計画、予定日を立て、その中で参加を募り、実施、振り返りを行っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。