

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議は、毎回充実した内容のプログラムで開催されており、是非多くの家族が参加できる会議にしていく。	推進会議に、出来るだけ多くのご家族に参加して頂く。	毎月、発行している新聞に推進会議の日程をお知らせし、一人でも多くのご家族に参加して頂けるようにする。	6ヶ月
2	9	入居者様の思いが実現したり特技や楽しみ事が増えるように取り組む。	ご本人やご家族の思いの実現や特技や楽しみ事が増えるようにする。	日頃の会話や様子の中でご本人の思いや夢を把握する。ご家族の夢や思いもケアプランに反映し、ご本人、ご家族、職員等皆でその方の夢や思いの実現に繋げていく。	6ヶ月
3		グループホームでのご本人の生き生きとした表情や姿をできるだけご家族にお伝えする取り組みを行う。	ご家族に入居者様が楽しく生活している様子を知って頂く。	月1回ふるさと通信という新聞を発行し、入居者様の担当職員よりお手紙を付け様子をお知らせしているが、行事に参加したり生き生きとした様子がわかる写真等も添付し表情や笑顔からわかって頂けるようにする。	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。