事業所名　カノンしもがも

作成日：平成 31 年 3 月 4 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族からの面と向かって話せないような、日頃の本音を吸い上げる工夫が出来ていない。	家族の本音を吸い上げ、安心して任せてもらえるように信頼関係を築く。	＃1．家族会の実施により、家族とスタッフが話し合いをもつ時間を作る。＃2．アンケートの実施。＃3．意見箱の設置場所の変更などの検討	6ヶ月
2	26	介護計画第2票でのサービス支援者が、介護職中心で担っている事が多い。	家族を含んだ、多職種でのサービス支援を行う。	＃1．主治医、訪問看護（看護師）、薬剤師、家族などの役割を加え、多くの支援（サポート）を受けるように計画を立案する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。