

目標達成計画

作成日: 令和5年 1月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	コロナ渦や人手不足により入居者様の外出支援が出来ていない	御本人や御家族の希望を受け止め御本人に無理のない範囲で外気浴を行う。	勤務役割を見直し外にお連れできる時間を捻出する。(新型コロナウイルスの感染状況や外気温に考慮する)	4ヶ月
2	10	生活機能報告とモニタリングのマッチングがケアプランに活かされていない	生活機能報告をケアプランに反映させる	ケアマネージャーと共に中、長期間では無く生活機能報告を活かせるよう短期間でのケアプランの見直しを行っていく	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。