

(様式3)

事業所名 グループホーム フランセーズ悠

## 目標達成計画

作成日: 令和 3 年 12 月 29 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	防災訓練において、事業所内での確認・実施はできているが、外部関係者への呼びかけがコロナ禍ということもありできていない。また、同法人内でも応援者になりうる事業所と連携した訓練はできていない。	災害、特に水害避難の場合は法人内外を問わず事業所外からの協力(応援)が必要になるため、事業所外関係者に訓練に参加してもらおう。	コロナ禍における感染予防も踏まえ、少なくとも同法人内で避難応援を依頼している事業所(吉田グループホーム)および法人外で応援を依頼している会社(スマイルセンター)の代表者に話し、防災訓練に参加頂き情報共有を行う。 なお、コロナ禍の状況により、地域の方々の参加が難しい場合には、運営推進会議において訓練の状況を報告する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。  
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成して下さい。