

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	認知症対応型共同生活介護における、防災訓練・災害訓練への地域の方々の参加を得る。	防災訓練、火災訓練への地域の方々との連携や参加において、火災等の災害対策に努める。	近隣の高齢者有料賃貸住宅との連携、防災訓練への参加を得ながら、消防署、地域との合同で火災等、災害対策に取り組む。	3ヶ月
2	35	玄関の施錠において、時間を決めて解放しているが、できる限り施錠の時間を少なくする。	玄関の解放する時間を増やす。	見守りの体制を強化する事により、解放する時間を増やす。又、庭やテラスへ自由に出入りする事により、身体拘束に繋がらない様、支援する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。