

## 目標達成計画

作成日: 令和 6年 2月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	災害時の食料備蓄品として、米や水などの備蓄は行えているが、おかずとなるような物品の品数が少ない。	備蓄品のおかずなどの備蓄内容を充実させ、入居者と職員分を3日分以上確保する。	・グループ内の防災委員会で備蓄に適した物品の協議、選定を行い改善を図る。	6ヶ月