

### 目標達成計画

作成日: 令和 7年 8月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	12	・介護知識・技能のレベルアップを自己啓発及び、公的資格取得をはかり、キャリアアップを目指していく。 ・技能実習生への教育・指導の実践にて指導者もレベルアップしていく。	・職員全員の介護福祉士取得 ・技能実習生の日常生活の安定、介護技術向上	・実務者研修の受講(今年度2名) 介護支援専門員資格への挑戦 生活全般へのフォロー 本人への理解 をしっかり繰り返しと丁寧な指導の実践	介 ・生 基本  7ヶ月
2	3	・行政、地域との情報交換を密にはかり、サービス向上に繋げていく。	・定期的な運営推進会議の開催	・7月より、2ヶ月毎に池田町役場・福祉課、下八幡区長、ご家族代表(交代)あいりレー八幡・池田 管理者参加で実践	継続
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。