

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	28	個別性のあるケアプラン作りに努めており、行動計画は具体的な内容を挙げれるようになった。今後はよりわかりやすい文章にすることで、実行できるケアプランづくりを目指したい。	ケアプランの文章をわかりやすく、より具体的に実行できる内容にする。	ケアプランの文章をわかりやすく表現できるための研修や勉強会に参加する。また、計画担当作成者だけでなく、他のスタッフの意見を多く聞くことで、広い視点でニーズ・目標設定・行動計画を立てる。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。