

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	夜勤職員は一人の為、火災や自然災害時に不安があり、夜間の状態・スタッフ一人の場合の訓練に課題が残る	夜間を想定した訓練を実施し、地元や近隣の消防団にも参加してもらい訓練後の講評を活かした取り組みを行う	西都消防署に夜間を想定した避難訓練計画書を提出し、西都消防署を通して地元消防団にも参加を呼びかけて頂き実施する。	2ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。