

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	ケアプランの内容に関して、利用者様が行っている取り組みの記載がない。	利用者様が取り組んでいることを、具体的に記載する。	ケアプランに取り組みを盛り込んでいく。	6か月
2	10	毎年続けてきた家族向けアンケートを今年は行わなかった。	年1回のアンケートを実施する。	実施月を決め、アンケートを行う。	6か月
3	35	防災訓練は老健、デイケアと合同で実施しているため、通報手段が徹底されていない。	職員全員が通報できるようになる。	手順をマニュアル化し、職員間で共有する。	か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。