

目標達成計画

作成日: 令和 8年 1 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36 (14)	異性介助の時には声をかけ了承を得てはいかがか。	異性介助になる時には利用者様に説明して了承を得る。	異性介助になることを利用者様に説明し了承を得るようにする。得られなかった場合は同性介助にする。	12ヶ月
2	40 (15)	飲み物についても数種類用意しているので、本人に選んでもらい選択の機会を作ってはいかがか。	好きな飲み物を飲んで頂きます。	数種類の飲み物の中から利用者様が飲みたい物をお聞きして提供して満足して頂くようにしていきます。	12ヶ月
3	45 (17)	前日に入浴した人、入浴が好きな人にも『今日も入れます』と声をかけ、希望者が出れば支援してほしい。	入浴日以外の利用者様のも声かけし入浴の希望があれば入浴して頂く。	希望があれば入浴日以外でも入浴してもらい入浴時間を楽しんでもらえるようにしていきます。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。