（別紙4（2））

事業所名：たのしい家桂

作成日：2020年（R2） 10月3日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	事業所と地域とのつきあいがコロナ禍のためできていない。5月に管理者代わり、ますますできていない	施設での催しに参加していただけるようにチラシを配ったり、地域の催しにも参加する。地域密着型であるためまずは挨拶から始める。	コロナ禍のためすぐには無理だが落ち着いたら祭り、バザー等行う	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。