

## 目標達成計画

事業所名 グループホーム やまぶき

作成日 : 平成 25年 1月 8日

評価結果

市町提出日 : 平成 25年 1月 17日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	11	1ヶ月に1回の会議はほぼ開催できていたが、ケアに関する内容が主で職員からの管理者や事業所に対する意見、要望等は意識する事なく話し合っていたので職員会議とケア会議を区別した会議を行う。	ケアに関するケア会議と職員からの意見や提案を聞く職員会議を分けて定期的を開催する。	会議は月1回開催し、前半は職員会議、後半はケア会議と区別し実施する。	1 か月
2	35	地震や火災を想定した訓練は実施しているが、2階からの避難方法に困難があるが、安全に避難誘導をしたい。市が指定の避難所への避難道路の安全確認が出来ていない。	入居者の個別性を重視し(介護拒否・体重70kg以上・車椅子)不安を軽減し安全に誘導する。年3回現地までの道のりを確認する。	1階職員の協力を得る:車椅子でベランダまで安全に誘導:階段利用出来る入居者の階段昇降を日常生活の中で慣れさせる:1月は各階管理者(2名):5月・10月は1階2階スタッフ(2名)で危険場所等の確認をし、その後話し合いを行う。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。