

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		非常時の避難先として、まず、同敷地内の特別養護老人ホームを、そして二次避難先として地域の小学校を想定しているが、利用者・家族には避難先を周知されていないとのことで、今後、家族にも避難先を周知されることを期待したい。	入居者の家族に避難先を周知すると共に、非常時の体制を理解して頂く。	運営推進会議、家族会総会にて避難訓練をテーマにあげ避難先・非常時の体制をお伝えする。 又その際不参加の家族にも資料を送り伝達を行う。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。