

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	日常的な外出支援を目指していたが、コロナ感染への予防を兼ねて、ほとんど外出が、出来ない状態となってしまった。入居者の精神的なダメージをどのようなこととして、補ってあげればよいのが課題である。	一人ひとりの希望や今の現状をふまえて、入居者が少しでも精神的に和めるよう行事の工夫を考える努力をする。	今の現状を理解していただけるように、分かり易い言葉で内容を説明し、ホーム内で楽しめるような会食会やお料理教室を開いたり、映画の鑑賞会を開いたり、職員と共に楽しめる行事を計画していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。