

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	6ヵ月毎に地域住民参加での避難訓練(火災)を実施しているが、水害発生時の避難場所や避難手順の地域住民への周知が出来ていない。	火災以外の災害発生時の避難場所、手順などを職員、地域住民ともに周知する。	6ヵ月毎の避難訓練時、地震・水害など、火災以外の災害発生時の対応について協議し、わかりやすいマニュアルを作成し、事業所内に掲示する。	6ヶ月
2	12・13	職員の異動が多い。都度の職員教育が求められている。	病院でのケアとグループホームでのケアの違いを理解し、身につけていく。	地域行事や家族との交流など、グループホームならではの催しに積極的に参加する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。