

(別紙4(2))

事業所名 優華グループホーム戸次の里

作成日: 平成 24年 11月 18日

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	17	入居、間もない方の行動は、予測がしにくいため、危険が多く事故につながるおそれがある。	新入居者のトラブル、事故をできる限り防ぐ。	新入居者の受入時に、より具体的な情報収集に努める。入居後は行動、会話、表情をわかりやすく記録し、職員が情報を共有し、新入居者の方のことを、一日も早く、より深く知ることができるようにする。	12ヶ月
2	26	介護計画について、遂行、履行がうまく行えていない。	入居者の状態変化に対応できる介護計画をたて、職員が統一したケアを提供できる。	「記録委員会」をつくり、委員が中心となって職員全体が記録方法についてスキルアップできるよう取り組む。また、計画に基づいたケアが提供できるよう、毎日の申し送りで確認する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。