

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	52	○居心地の良い空間づくり プランターや畑スペースが整えていない。	春に向けて、利用者と職員一緒に花や野菜を植え、季節感を感じて頂けるような共有空間を整える。	畑スペースの除草作業を行い、花や野菜の苗を植える。 入居者との共同作業を実践する。	3 か月
2	45	○入浴を楽しむことが出来る支援 入浴を拒否される利用者の為の工夫ができていない。	清潔を保つための入浴を気持ちよく入って頂く為 工夫を行う。	入浴剤などを取り入れ、リラックスして頂ける空間づくりに努める。 入浴の時間帯や入浴介助を担う職員との相性に配慮してみる。	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。