

### 1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	4270103338		
法人名	有限会社すみれの里		
事業所名	グループホーム すみれの里		
所在地	長崎市富士見町15番5号		
自己評価作成日	令和7年1月30日	評価結果市町村受理日	令和7年4月7日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	<a href="http://www.kaigokensaku.jp/42/">http://www.kaigokensaku.jp/42/</a>
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	特定非営利活動法人 福祉総合評価機構
所在地	長崎県長崎市宝町5番5号HACビル内
訪問調査日	令和 7年 3月 12日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

利用者様の高齢化とともに車椅子利用数や転倒リスクが高くなっているのが現状ですが、個別介護を中心とした支援に取り組んでいます。日々身体の観察・体調管理を行い「家庭的な雰囲気」が味わえるように支援して行きます。季節ごとの行事やお誕生日会などを開催しながら入居者・スタッフの交流又は家族との絆・信頼関係を築き、より良い生活環境を提供していきます。主治医を中心とした医療連携も保たれ、急変時対応がスムーズに出来るように日々勉強会と情報共有を行っている施設です。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

ホームは、理念「今、この時を大切に！」を掲げている。職員は、年々介護度が高くなる入居者が、限られた大切な時間を家族と過ごすことができるよう、コロナ禍の制限下であっても、早朝や夏休みの遠方親族の面会等、柔軟な対応に努めている。入居者のこれまでの人生や生活歴を活かし、行事初めの挨拶や魚を捌く等、一人ひとりの尊厳を保ち、ケアの実践に繋げている。管理者は、接遇研修に注視し、特に言葉遣いに注意喚起している。入居者と細かくコミュニケーションを取り、優しく支援することで、入居後に落ち着きを取り戻した例がある。本人・家族の思いは、わかりやすい書式に記録し、本人の状況に応じ、ケアプランに活かしており、今、できることを可能な限り叶え、家族との絆を深めている。入居者は思いのままに穏やかに過ごしており、理念の具現化に努めるホームである。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66 職員は、生き活きと働いている (参考項目:11,12)	○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない		

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>I. 理念に基づく運営</b>					
1	(1)	有限会社すみれの里 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	毎日申し送り時、出勤者全委員で理念を唱和、理念に沿って業務遂行に努力している。新しく入った職員にも、オリエンテーションなどを通じて理解してもらい、全職員が同じ方向を向き今出来る事を実践できるように心掛けている。	理念「今、この時を大切に！」は、玄関に掲示する他、毎朝職員間で唱和している。管理者は、外国籍従事者に、マンツーマンで指導を行い、意識の統一を図っている。入居者の介護が進む中、コロナ禍の制限の下、外出や面会の機会をできる限り増やしたり、日々個別の活動に取り組む等、今できること全力で支援している。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	自治会に入会していて、自治会便りが届いています。年間を通して感染症対策で出来る事に制限はあるが天気の良い日は近隣の散歩や玄関先で日光浴をする際に挨拶をする程度となっている。	自治会長は、ホームの良き理解者である。広報紙や回覧板が届く他、職員はゴミ置き場を清掃している。コロナ禍以降は、地域行事や小学生との交流等途絶えており、再開できるよう願っている。入居者の話し相手として、ボランティアの来訪がある。入居者が玄関先で日に当たり気分転換する時は、近隣住民と挨拶を交わしている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	運営推進会議に自治会役員・家族に出席頂き、認知症に対する理解と地域の実情について話して頂き参考にしてきた。今年度も会議が開催できない状況もあったので、自治会・家族に書面を配布して状況などを聞けるように努力した。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	会議へ参加して頂くために家族へ直接声かけている。又、書面での意見交換は中々返信が来ない状況ではあるが継続して行っている。	年6回、法人併設施設と合同で実施し、市担当課や自治会長、家族も交替で参加している。日々の活動や面会状況、災害訓練等、議題に沿った質疑応答が確認できる。参加のない家族へは議事録を送付し、情報共有を図っている。事故報告は、原因、防止策を公表すると共にサービスの質の向上へ活かすよう取り組んでいる。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者とは日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	より良い生活支援が出来る様、解からないこと事等色々質問している。また地域包括支援センターなどに出向き、相談やアドバイス等頂いている。	市担当課とは、ホームの近況を報告したり、毎年1回は消防訓練に立会いがある等、日頃から密に連絡を行っている。また、ホームの運営に関する情報も得ている。入居者の手続きに関する家族からの相談を行政に繋いだり、介護相談員を受け入れる等、行政とは、協力関係を築くよう努めている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	全体ミーティング・勉強会・申し送り・ミニカンファで身体拘束についての情報を共有する為、周知徹底を図っている。	毎月のミニカンファレンスや会議にて、日々の言動を職員間で振り返っている。3ヶ月毎の身体拘束適正化委員会で、職員の意見を基に、支援の在り方が拘束にあたらないかを全職員で検討している。注意事項5項目をキッチンに掲示し、注意を促すと共に、年2回の内部研修を行い、拘束のない支援に取り組んでいる。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	身体拘束と同様に常に話し合える機会を持ち、日頃から虐待や拘束について考え互いに注意しながら業務を行なっている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	成年後見人制度を利用している入居者が居る。成年後見人制度の役割等を理解しながら支援している。 解らない事等は相談し理解しながらより良い支援に生かしている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約時に確認しながら十分に説明を行ない、疑問や不安や不明な4点にはその都度答えながら理解して頂けるよう努力している。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	意見箱を玄関に設置している。また面会時に家族と話をしながら意見交換や日常生活の状況など伝えている。コロナ過では面会制限等も起こっているので話す機会が少なくなっている。のでアンケートや意見書を発行・送付している。	契約時に相談・苦情の受付体制を説明している。担当職員は、入居者の様子や言葉を写真付きの便りや家族訪問時、電話を通じて伝え、家族が気軽に意見を言える雰囲気づくりに努めている。料金変更時には意見書を同封し、家族が意見を出しやすい工夫を行っている。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	ミニカンファレンスの際に運営状況についての報告と意見を求めている。全体ミーティング前に15分ほど少人数のグループで話し合いの場を作り、全体ミーティングに反映させている。	ミニカンファレンスや全体ミーティング、申送りなど、職員は気づきやアイデアを共有している。管理者は、年2回の面談に限らず、普段から何でも話せる環境を整えている。希望休や急な休みにも対応できるよう配慮しており、必要な備品の購入や修理にも柔軟に対応し、働きやすい職場環境づくりに努めている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	意見を出せる環境づくりを行ないながら、業務上の問題点や不明点を話し合えるようにミニカンファレンスや全体ミーティングを行ない、処遇改善の自己評価時にも面談し話し合える機会を設けている。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	処遇改善の自己評価及び日頃からの業務を通じて、優れたところ・努力する事を面談しながら「何を目標にしたら良いか」を伝えている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	同じ系列事業所と意見交換しながら、同業者との交流を図っている。		
<b>II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	家族・本人と充分話し合いを持ち、情報や要望等取り入れながら本人や家族が安心して信頼できる様に、職員間で情報や要望等を共有し、関係構築に努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	話を聞く機会を多く作るよう努力している。 電話連絡や意見書等を活用しながらより多くの情報や要望・心配事を頂けるよう努力している。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	相談や要望などを受けた時点で、家族や職員と話し合いながら素早く対応出来るようにしている。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	尊敬の気持ちを職員全体で共有し、普段からの声掛けや話をしながら、本人の気持ちに寄り添いながら関係の構築に努めている。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	家族への状況報告を行ない、情報を共有できるように努力している。コロナ過の中、常に連絡を取り合いながら状況を伝えて、安心して頂ける様に努力している。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	知人や親類等が訪ねて来た時等は居室に招いてゆっくりお話し出来る様にしているが面会制限等で来所出来る環境下に無いので家族やお孫さんの写真を見ながら又、古い写真が載っている冊子を開きながら思い出話を出来る様に努めている。	入居時に生活歴や馴染みのある人や場所の情報を収集し、基本情報シートを通じて職員間で共有し、支援に活かしている。家族や知人の面会、外出・外泊は可能で、必要に応じて職員が家族との関係継続を仲介している。職歴を活かした行事での役割、携帯電話やタブレットの利用、趣味活動など、馴染みの継続支援に努めている。	

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	入居者同士がトラブル等ならない様に職員が見守りを行なっている。食事を食べられる席等、配慮したりと関係性の維持に努めている。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	必要な時には連絡して関係性の途切れない様にしている。 街中で偶然会った時等気軽に挨拶出来る様に努めている。		
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	日々変化、認知症状の変化に伴い、個々の生活史を基に傾聴しその時々言葉や反応を記録として残し、職員間の情報共有を徹底・周知していく事を実施している。	管理者は、入居者の「今を大切にしてほしい」という思いを伝え、職員は会話を重視しながら入居者の意向を汲み取っている。情報は個人記録で共有し、本人が望む身支度や服の選択、日中活動のルーティン、居室での過ごし方などに配慮している。表出困難な場合も本人本位で検討し、尊重した支援を行っている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	入所時に家族・本人からの聞き取りを行ないながら、生活歴や趣味嗜好等分かりうる情報を書いて頂いている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	日々の申し送りやミニカンファレンス・個人記録等の情報を共有すると共に変化や状態の把握に努めている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	押し送り・ミニカンファレンス・個人記録等参考にしながら状態変化に気が付ける様、見守りを行っている。介護計画への反映にも繋がる様、職員のアイデア等見極めながら取り入れる努めている。	暫定プランを策定し、変化がなければ、長期6ヶ月、短期3ヶ月の本プランへ移行している。個人記録や申し送り、ミニカンファレンスを基に、ケアマネジャーが3ヶ月毎にモニタリングし、主治医の意見を反映し見直している。本人・家族の思いは、わかりやすい書式に纏め、個別プランに活かしており、同意を得て実践している。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	毎日の生活の中で、気付いた事や変化を気軽に話し合いながら支援し、個人記録やミニカンファレンスに書き込み、計画に反映させています。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	長崎独特の祭り(おくんち等)の見物や毎日の生活の中でのお手伝い、散歩等を状況や状態を見ながら柔軟に対応している。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	近隣の幼稚園児訪問もありましたが、今現在は新型コロナの影響で行っていません。規制解除時には積極的に声掛けを行っていきます		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	毎週のかかりつけ医の往診と急変時の対応も行なって頂いている。また病状に応じて他科の受診は事業所で行なう。 必要に応じて、眼科・皮膚科等の往診もいただいている。	かかりつけ医を継続受診ができる。現在は全員が、24時間対応の協力医による週1回の往診を受けている。外科、歯科、皮膚科は定期的な往診があり、眼科は職員が受診支援を行っている。訪問看護師他、看護職員が在籍し特変時は相談ができ安心である。夜間緊急時は、協力医との連携により、適切な医療体制を整えている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	訪問看護ステーション看護師(週1回)訪問時に状態や気づきを報告。相談している。また管理者が看護師の為、気軽に相談をしている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院先の医師や看護師・地域連携室と連絡を取り合いながら、対応している。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	終末期について入所時より家族へ施設での対応・協力体制について指針を説明し、日々生活していく中で困難なことが考えられる際は、都度家族への情報を密に行いその時々状況にあった対応をしている。	看取りの関する指針を一部修正し、入居時はホームのできる支援を家族に説明している。重度化の際は、主治医と家族が話し合いを重ね方針を決めている。家族の希望があれば老衰のみ看取り支援を行うこととしている。近年の退居者は、医療的処置を必要とし、医療機関への移行となっている。ホームはできる限りの支援に努めている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	急変時や事故発生時の対応については勉強会に参加して学び、実践に生かせるように努力している。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を日常的に防火管理及び消火、避難訓練等を実施することにより、全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。 また、火災等を未然に防ぐための対策をしている。	年間の訓練計画で実施しBCP作成し訓練を実施している。災害時の確認事項に関しては周知するように定期的に発信している。備蓄品の確保に関しては数量的に検討課題としている。	毎月、併設施設合同で、昼夜間の火災を想定し、利用者也訓練に参加している。年1回、消防署、市職員の立会いがあり総評を得ている。夜間は、併設の職員と2名体制で安心といえる。BCPを策定しており、確認できるよう職員も資料を所持している。ただし、自然災害とBCPは机上訓練であり、備蓄の整備はこれからである。	近年、多発する自然災害やBCPに関し、机上で得た知識を活かす為に、訓練実施が望まれる。また、ライフラインが停止した時に備え、備蓄の整備が急がれる。
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	人生の先輩として職員一同、尊敬の気持ちを持って接している。トイレ誘導・入浴の声掛け等性格に合わせて十分に配慮している。引き続き年間を通し(接遇・尊厳・尊重)について研修会を行っている。プライベート空間に対しても配慮を忘れない取り組みをしている。	職員は接遇研修を受講し、入居者の人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねないよう、慣れ合いにならない言葉遣いや声のトーン、表現に配慮した対応を心掛けている。書類は適切に管理し、職員の守秘義務を徹底している。また、写真の使用については事前に同意を得ており、個人情報の保護に配慮している。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	日々の生活の中での言動や行動を見極めながら理解して出来る様に努めている。また職員同士一番良い方法を見つけ出せるように努力している		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	体調や様子を確認しながらその人なりのペースで行なえるように見守りや支援を行なっている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	普段の生活の中で洗顔時や入浴後等に化粧水をつけたり髪の毛を梳かしたりと、普段通りを大切に心掛けながら支援している。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	テーブル拭き・おぼん拭き等出来る範囲でのお手伝いをお願いしている。お刺身や店屋物等を取ったり食べる楽しみを見つけながら支援している。食事形態も職員で話あいしながら対応している。	食事は配食業者と契約し、健康管理に配慮している。希望により週1回パンの日を設け、嚥下や咀嚼に合わせて盛り付けを調整し、入居者が食事を楽しめるよう工夫している。季節行事や誕生日には、嗜好や旬の食材を取り入れた献立を職員が調理し、刺身は入居者自身が切り分けるなど、食事を楽しむことを大切にしている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事量や水分摂取量を記録して、医師や看護師に報告し支持を受けている。食事量が少ない利用者にはエンシュアリギッド等の栄養補助食品を併用しながら指導して頂いている。嚥下状態による食事形態の指導も受けている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	食後には必ず口腔ケアを行なっている。出来る方には準備をし声掛け、見守り。出来ない方には介助をしている。歯科医院往診を行ない、義歯調整等口腔内の様子を隔週でお願いしている。		
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	体調や様子・排泄パターンを確認しながら声掛けし、出来るだけトイレに座って頂ける様に誘導している。	職員は排泄支援状況を記録し、適切な声掛けやトイレ誘導を行っている。カンファレンスを重ね、パッドのサイズや誘導のタイミングを検討し、失禁を減らし快適に過ごせるよう配慮している。自身でトイレに行ける入居者には見守りを行い、必要な部分をサポートしながら、不安なく快適な排泄が継続できるよう支援している。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	排泄記録を参照し3日排泄が無い時また頻回委に排便がある時には医師に相談しながら対応している。必要に応じて看護師による適便も行なう。また運動や多めの水分摂取を行なっている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	体調や気分に対応し週3回を目途に行なっている。汚染や拒否などある時等は時間をずらしてみたり、声掛けする人を変えてみたり適時対応している。また季節に応じての菖蒲湯やゆず湯なども実施している。	入浴準備は毎日行い、週2回を目安に入浴介助を実施している。入浴を拒否する場合は日にちや時間を調整し、強制せず対応している。職員は、希望に応じて同性介助や入居者ができるだけ自身で洗えるよう支援している。菖蒲湯や柚子湯、浴槽に浸かっておしゃべりするなど、入浴が寛げる時間となるよう工夫している。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	起床・就寝時間は特に設けず、ひとり一人の生活リズムに合わせています。リネン類は準備していますが好みの枕や寝具などがある場合は使わせて貰っている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬に関する情報を職員が把握しており変更時は確実な情報共有をおこなっている。服薬時には複数人で、声を掛け合い確認し習慣付けしている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	洗濯物たみやおしぼり作りを手伝って貰ったり食事前後のテーブル拭きをして頂いたり、普段の生活の中で今まで行なってきた事を手伝って頂きながら生きがいに感じながら生活をしていただける様にしている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	天気の良い日は公園に散歩や玄関先での日光浴等行なっている。長崎独特の祭りの時や今迄生活してきた近所までのドライブ等計画し、喜んでいただけるよう努力をしている。	天候や体力に応じた外出支援を行い、玄関には日向ぼっこ用の腰掛を設置している。季節が良い時は周辺の公園まで散歩を楽しみ、花見やランタン祭りなどの行事はドライブで参加している。また、新しくなった建物や通りを巡る機会を設け、外の景色を楽しめるよう工夫している。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	金銭管理は一括して行っています。現在は事業所が前払いし、後日利用料請求時に計上するようにしている。それでも利用者の希望があれば持って頂いているが少額で。また金額については事業所が把握している。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望があればその都度対応している。お手紙等も職員が手伝い、出来る範囲で書いてもらっている。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	リビングと居室に室温計と湿度計を設置し、空気清浄機を完備しながら室温調整や換気に注意している。冬場には加湿器も完備し生活環境の保全に努めている。	玄関には雛人形、リビングは生け花や干支の飾り物等、四季の変化を楽しめるよう工夫している。テーブルにはパーティションを施し、入居者が個々の活動に集中できるよう配慮しており、塗絵やパズル等、思い思いに過ごしている。毎日の清掃や、空気清浄機や加湿器での空調管理を行い、清潔な環境となるよう整えている。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	リビングにはソファを設け、誰もが座ってゆったりできる空間を作っている。またテーブルの着座位置なども決めず状態に合わせた席決めを行ったりと配慮している。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	馴染みの物やご家族の写真を持ってきて頂き、居心地の良い空間作りが出来るように家族と職員が相談しながら行なっている。テレビ等要望があれば設置している。	ベッドや備え付けの箆笥以外は、馴染みの物を設置でき、電気スタンドやテレビ、ステップ運動機器等、家庭的な設えである。壁には、家族写真や誕生日の記念の写真等、自由に飾っており、延長コードは躓かないように工夫し、安全に配慮している。職員は清掃や整理整頓に努め快適な居室となるよう努めている。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	バリアフリーで手摺も設置している。声掛けしながら安心・安全に過ごせるような環境づくりを心掛けている。危険箇所が無くなるような整理整頓を心掛けている。		