

事業所名:ベルアモールハウス

作成日: 平成 24年 7月 15日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	3	運営推進会議の開催は2ヵ月に1回実施でき おり、地域住民の参加はあるが、家族の参加が ほとんどない。家族から日常の様子をもっと知り たいという意見があったので、事業所からの報 告だけではなく、利用者の日常生活の様子を伝 えるよう工夫していく	会議の開催方法や場所、内容を検討しな おして、家族の参加を増やす	会議をユニット内で開催して、家族が気軽に参 加できる環境を整える。内容は報告事項に加え て、利用者の日常生活をビデオで撮影して、普 段の様子や取り組みを見てもらうようにする	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。