

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	21	利用者様の性格や精神的な症状も様々あり、利用者様同士で関わり合いを深めることが困難な事例がある。	①②ユニットの利用者様が交流を深めて関わり合いながら誰一人孤立せず家庭の家族の様に関わり合える支援をする。共同生活での自分の役割等を職員が引き出し利用者様同士仲良く助け合いながら生活出来る支援をする。	日々の合同レクリエーションや毎月のホーム内行事で他利用者様や職員と交流を深めて楽しみや生きがいを見つける支援をする。声掛けしながら皆と関われる環境作りに努める。	6ヶ月
2					
3					
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。