

目標達成計画

事業所名 グループホーム福寿草

作成日: 令和 4 年 3 月 27 日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	年に一度、職員会議の場で理念についての話をしたり、ユニットごとの理念を職員ひとりひとりに考えてもらい、作成・掲示しているが、日常的に理念について共有をしたり、話をしたりすることはできていない状況。	理念の掲示方法を工夫したり、定期的に理念について伝えたり確認することで、日常的に理念を共有できるようにする。理念を共有、周知徹底することで、理念にそったサービス提供や実践につなげられるよう努める。	<ul style="list-style-type: none"> 職員だけでなく、外部の方にも目につくような形に掲示の仕方を工夫する。 2カ月に1度程度(職員会議にて)、理念についての話をしたり、理念にそった実践ができていないか確認することで、日常的に理念を共有できるようにする。 	2年
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。