

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	29	コロナ禍であり、地域の方との関わりが難しい。	コロナ終息まで直接的な関わりは難しいがそれまでは少しでもグループホームの関わりだけにならないようにしていく。	1階有料老人ホームとの交流等を実施しグループホーム内だけの関わりにならないようにする。 コロナが終息した場合、地域との交流の機会を増やし外出支援等の計画をしていく。	12ヶ月
2	13	入居者様の介護度が上がってきているのが現実であり、それに伴い、職員の介護力をもっと上げなくてはいけない。	それぞれの職員が、自身の介護力のレベルアップを図る。	勉強会を開催・参加して個々の介護力のレベルアップを図る。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。