

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ジョイ村松

## 目標達成計画

作成日: 平成 30年 2月 9日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	52	天井に近い棚にエアコンのリモコンが無造作に置かれていて、落ちる危険性がある。	無造作に置かれたリモコンを整理整頓する。	収納ケースを新たに購入し、そこにリモコンをまとめてからテレビ台の下の棚に置く。	1ヶ月
2	36	不適切な声掛けをしている職員がいる。	職員の接遇を改善し、入居者を不穏な気持ちにさせない。	接遇係の職員を設定し、その都度指導できるような体制を作る。	2ヶ月
3	2と4	市町村、地域との連携がまだまだ浅い。	市町村や地域との連携を深める。	・生き生きシニアサポーター受入れの登録を行う。 ・介護相談員を受け入れるよう手続きを行う。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。