

【目標達成計画】

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	災害時や防災対策の一環として、地域と協力関係の築きを求めたい。現在検討している大規模防災訓練を実践化し、それらを地域と共有する取り組みをしたい。	地域の方に防災訓練に参加していただく	運営推進会議の中で防災訓練への参加を依頼する。回覧やチラシを配り、見学会とし地域の方にホームの環境を知っていただき、災害時の一時的な待機場所と使っていただけるような準備があることも説明していく。また地域交流室を開放し使っていただけるようにしていく。	5ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

平成29年度

※項目の欄は、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入するか、コピーしてページを増やして下さい。