

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	一部の利用者の思いや願いしか聞き出せていない	全ての利用者の思いや願いを聞きだし、暮らしの意向を掴む	聞き出したことを記録に残し、職員全員が共有しケアで実践できるよう取り組む	12ヶ月
2	60	一部の利用者だけの支援で終わっている	出来るだけ多くの利用者の外出支援をする	職員で対応できない時は、ご家族に協力して頂きながら、戸外への外出支援に取り組む	12ヶ月
3	35	災害等訓練に地域住民や地元消防団等との協力体制が得られていない	災害時訓練に地域住民や地元消防団等の参加を得、利用者の状況、ホームの構造を理解してもらうよう働きかける	地域住民や消防団等参加の災害時訓練を行う	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。