

**目標達成計画**

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11	職員の更なる質の向上のため、資格取得の希望者などの願いを叶えられるような組織的な取り組みを期待します。	無資格者が数名いますが、順番に資格を取れるように考えています。	初任者研修受講の機会を作り、仕事を続けながら資格取得ができる体制作り、バックアップを行っていく。	12ヶ月
2	26	認知症の軽度者に対しても多くのアイデア取り入れて作成することを期待します。	意思疎通の可能な利用者様には、なるべく意見を聞き、希望を取り入れていけるようにしていきたい。認知症症状の重い利用者様には、ご家族からの意見を多く取り入れて作成していきたいと思います。	入居者様の意思の尊重を図り、入居者様の文言をそのまま計画に反映させ、今後の生活支援ができるように援助していきます。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月