

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
6	NO.40	利用者との食事を一緒に摂る機会が少ない。	献立も含めて、利用者と食材の買い物を一緒に作ったり、食事をする機会を増やす。	食べたい物などを事前に調査し、利用者と買い物に行き、食材選び調理を利用者と一緒に行う。食事は、職員が休憩時間としても一緒に設けているため、休憩時間を別として取るのは人員配置的に厳しいところがある。園外レク等で、一緒に食事をする機会を増やすため、利用者とお弁当を作って、公園などで食事を摂れる機会をつくる。	1ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。