

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	10	ご家族は、利用者を共に支えるケアのパートナーでもあるが、殆んどのご家族が、ホームに一任している傾向あり、上手く取り込めていない。	・ご家族に、ホームでのケアに興味を持って頂く。 ・ご家族が、参加し易いように、行事等事前にお知らせする。	・ホーム内での、行事予定(年間・月間)を送付し、参加の予定が立ち易いようにする。(年度末までに送付する) ・月間の詳しい予定表は、月初めの請求書に同封する。(前月)	2 か月	
2	10	運営推進会議への、ご家族の参加が少ない。また、会議後の報告が、できていない。	・運営推進会議で、話し合っ欲しい事を、事前にお伺いしたり、議題を早く決めて、ご案内状を送付する。	・運営推進会議の予定日時(年6回)を、お知らせしておく。(年間行事予定表送付) ・次回、開催時の議題を、開催月の月初めに、請求書に同封する。 ・参加出来なかったご家族に、議事録を送付する。	12 か月	
3	35	いろいろな災害の場面を想定して、どの様な準備や訓練が必要か、話し合い、実際に訓練を重ねて、利用者の方の安全、安心に繋げていかねばならない。	・万が一の、災害時の避難先を、ご家族にお知らせしておく。 ・ご家族の連絡先を、持ち出し様の携帯電話(ホーム用)に登録しておく。 ・様々な場面を想定した、避難訓練を行う。	・ご家族に、避難先の名称と、場所の地図をお渡しする。 ・ホーム用携帯電話に、ご家族の連絡先(電話)に登録しておく。(1/15入力済) ・春(5月頃)、秋(10月末～11月始め頃)に、地震、津波、火災などを想定した、避難訓練を実際の避難場所で行う。	12 か月	・2月始め、利用料支払い時にお渡し。 ・訪問調査後の1/15日に携帯電話へ入力する。
4					か月	
5					か月	

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		(該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他()
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他()
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他()