

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33 (12)	・入居者の重度化が進んでいる。	・重度化が進み、看取りの時期になった際、柔軟な対応ができるようになる。 また、本人及びそのご家族が、慌てず安心して状態に応じた施設(特別養護老人ホーム、医療機関)への移行ができるようになる。	・毎月の会議等での重度化や看取りに関する研修を継続することで、職員全体が看取りや重度化に対する知識の習得と向上を図る。	12ヶ月
2					
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。