

### 目標達成計画

作成日 :2017年12月20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                              |   |                                    |            |
|----------|------|------------------------------|---|------------------------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                 | 目標                                      | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                 | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 2    | 地域との交流に一定の成果はあるものの更なる親交を深めたい | 15周年の感謝の気持ちを込め地域の一員としてグループホームとしての役割を果たす | 今年開催した認知症の講習会を充実させ一人でも多くの人に参加してもらう | 10ヶ月       |
| 2        |      |                              |   |                                    | ヶ月         |
| 3        |      |                              |   |                                    | ヶ月         |
| 4        |      |                              |   |                                    | ヶ月         |
| 5        |      |                              |   |                                    | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。