

目標達成計画

作成日：令和3年 8月5日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域との関わり	地域の方に方々に『輝たむら』を知って頂き、気軽に立ち寄れるような場所作りをする。	・町内の散歩を継続して行う。 ・地域行事への参加(コロナが落ち着いたら) ・施設の行事に招待し参加して頂く(コロナが落ち着いたら)	12ヶ月
2	35	地震・水害の対策	火災時の避難訓練に加え、水害の避難誘導方法を全職員が身につける。	火災や地震、水害の対策として、避難場所のルートや移動手段の確認と模擬訓練を行い、職員間で共有できるようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。