

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2(2)	久喜防災への参加やホームでの大きなイベントについては、ボランティア等の参加もみられてはいるが、さらに積極的に地域に働きかけを行い、交流を深めていく必要がある。	地域の方々が来てくださるようなイベントをホームにて定期的に設定を行っていく。	・久喜3棟のホームで協力、連携し、オレンジカフェを設立し、久喜市の住民を関わり、交流を深めていく。 ・ホーム内での大きなイベントについて、近隣の方にお知らせを行い、参加をしていただける取り組みを行っていく。	3ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。