

(様式第2号)

目標達成計画票(事業所記入)

事業所名:グループホームきたはた1号館

作成日: 令和 6年 5 月 20日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	3	地域に根差した施設を目指しているが、現状施設での行事が行えていなくて近隣住民の方が施設に立ち寄るきっかけが無い	近隣の住民の方に立ち寄っていただけるような行事の企画をする。 近隣の方からもご意見をいただけるような関係づくりを強化したい。	昨年度お試して餅つきをしたので今年度は近隣の方をご招待したい。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。