

目標達成計画

作成日: 平成27年3月30日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4.35	運営推進会議等で、地域の方と一緒に避難訓練等実施しているが、夜間帯の対応や、隣近所との連携が不十分。	地域の自主防災組織を活用した夜間想定 の避難訓練の実施。(7分以内の避難誘導) 炊き出し訓練の実施。	自主防災組織の把握と、訓練への参加の呼び かけ。せせらぎの活動内容や、利用者の状態、 建物の構造等、知っていただく機会を作る。	12ヶ月
2	54.6	各居室の環境整備について、部屋によっては、 慣れ親しんだ環境と違ったり、生活感が感じら れない場合がある。	本人や、家族と一緒に、環境支援に取り組 む。自宅と同じように、本人が落ち着いて、 安心して、ゆっくり過ごせるお部屋づくり。	自宅の住環境や、地域の歴史、暮らし方などの 再アセスメントの実施。環境支援に対する、勉 強会の実施。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。