

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	9	人材不足もあり、基本支援を行うのが精いっぱい、ご利用者一人ひとりの思い、意向を大切にしたい支援ができていない。	人材不足であっても、ご利用者様一人一人の思いや意向を大切に、ご利用者様一人ひとりに寄り添った支援ができるようになる。	計画書をもとに作成したケアプランに掲げたご利用者様の希望を職員全員が把握することで、ご利用者様1人一人に向けた個別支援が出来るようになる。	6 か月	
2	13	日常的な外出支援	コロナ禍であっても、出来る範囲で外出支援ができるようになる。	庭を散歩する。近隣を散策して花を見る等、大掛かりな外出支援でなくてもできることをしていく。	6 か月	
3	17	食事を楽しむことのできる支援	手作りメニューを外部に知って頂く。	運営推進会議や、ホームページのブログ等で手作りの食事やおやつ、またイベントメニュー等を掲載して外部にも知って頂く。	6 か月	
4	40	運営推進会議を活かした取り組み	市、地域包括支援センター、民生委員、ご家族等に運営推進会議で意見や提案を出して頂けるようにする。	2年以上、コロナ禍でご招待できておらず、職員のみで行っていたが、参加されない場合でも、意見や提案がないかアンケートを定期的に送付する等工夫していく。	6 か月	
5					か月	

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。

注3) 外部評価結果の通知を受けた日から30日以内に評価機関に報告してください。

注4) 目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。

サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取り組んだ内容	
実施段階		(↓該当するものすべてに○印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="radio"/>	①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="radio"/>	②利用者へサービス評価について説明した
		<input type="radio"/>	③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
			④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
			⑤その他()
2	自己評価の実施		①自己評価を職員全員が実施した
		<input type="radio"/>	②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
			③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
			④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="radio"/>	⑤その他(外部評価を行うにあたり、人員不足のうえ管理者変更があり自己評価を職員全員で行うことができなかった)
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/>	①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="radio"/>	②評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="radio"/>	③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="radio"/>	④その他(せっかく手作りの食事を提供しているのに、もう少し外部にアピールしてもいいのではないかと。等気が付けて頂いた。)
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開		①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
			②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="radio"/>	③評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="radio"/>	④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
			⑤その他()
5	サービス評価の活用	<input type="radio"/>	①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="radio"/>	②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="radio"/>	③「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="radio"/>	④「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
			⑤その他()