

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ファミリア西脇

## 目標達成計画

作成日: 平成 28 年 10 月 27 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	民生委員やふれあいサロン、町内会の方々が地域の行事やホームの行事・環境整備等に率先して関わってもらっている。 事業所としても、こちらから地域に貢献できることがあれば取り組んでいきたい。	地域の方々に認知症の理解が深められるよう発信し、多くの人に研修で学ぶ機会をつくりたい。	町内会や民生委員に協力をお願いし、住民の皆様働きかけ、認知症サポーター養成講座の開催ができるように取り組む。	12 ヶ月
2	4	運営推進会議は定期的開催しているが、家族の参加者は固定になっている。他の家族の出席が出来ていない。	運営推進会議を理解してもらうために開催の日時の変更等を行い家族が参加しやすくする。	家族のほとんどが、日中仕事等何らかの理由により出席が出来ていない為、現在出席している方々に理解を求め年一回程度は、「土・日・夜間」の開催が行えるよう取り組む。また、運営推進会議の議事録送付も検討する。	12 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。