

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10 (6)	家族同士がお互いに話し合う事で癒されたり新しい発見があると思うので、そうした機会を設ける等の検討実践を期待する (次のステップに向けて期待したい内容)	家族同士が話せる機会を設ける	年2回、職員抜きで話し合う機会を設ける ①8月・・・夏祭り ②10月・・・ホーム開設10周年	12ヶ月
2	2 (2)	平成24年2月20日に現在地に移転し、区長さん民生委員さん参加の運営推進会議を奇数月に開催し交流しているが、グループホームの理解・地域に馴染むためには地道な努力が必要	挨拶運動の徹底で顔見知りになる	職員教育 ホーム近郊であった方への気持ちの良い挨拶を職員に伝え続ける	12ヶ月
3			地域行事への参加で地域の方に入居者さん・スタッフの姿を見て知っていただく	夏祭り等の地域行事を区長さん民生委員さん近所の方から情報をいただき、参加の努力をしていく	12ヶ月
4			ホームの防災訓練を見ていただき、入居者さんの状態やホームの状況を知って頂く	平成25年度の運営推進会議で防災訓練を組み込み、参加助言をいただく機会を設ける	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。