

事業所名 グループホームみらい作成日: 令和4年11月21日

## 目標達成計画

目標計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する時間
1	54	人材不足の中、介護現場で起こる転倒、転落、感染症等のリスクを減らし、業務効率を上げて、働きやすい職場環境を整える。	①安全な職場作り ②効率的な職場作り ③快適な職場作り	5S活動に注力し、職員全員で話し合い「ルール」を決め、目標達成に向けて年間を通じて取り組んでいく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。