

2 目標達成計画

作成日：平成 25年 01月 05日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族の真意を引き出せていない	家族会を設立し、意見交換をしてもらう。そこから本音の意見を引き出せるようにする。	家族会を開催する。 運営推進会議への参加依頼を積極的に行う。アンケート調査を実施する。 介護者の集いへ参加させてもらい、家族の考え方を知っていく。	6ヶ月
2	13	レクリエーションの時間を有意義にしたい。	職員全員がレクリエーションを理解し、技術を身につける。	施設内研修を行う。 それぞれの得意分野を見つけ出し、それが発揮できるよう道具を整える。 人形芝居等の人形作りを利用者さんとともに作っていく。	3ヶ月
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。