

目標達成計画

作成日：平成29年5月15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時避難訓練は行っているが、避難指定場所までの避難を行っておらず、避難指定場所まで要する時間、導線の確保、地域住民の協力体制がどの程度得られるかわからない。	①消防署立ち会いのもと、避難指定場所まで避難する訓練を行う。 ②地域の協力体制が得られる関係性の構築を図る。	①火災時、災害時のマニュアルの見直しを行う。②運営推進会議の中で、地域との火災・災害時の協力のあり方について話あう。 ③避難訓練に地域の方も参加していただく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。