

(別紙4(2))

事業所名 元気村

## 目標達成計画

作成日: 令和 3 年 10 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	コロナ下で外出もままならず一人一人にきめ細かく楽しみごとの提供や気分転換が十分行えているとは言えない。	施設内での生活が充実し楽しく過ごせる。	メリハリのある時間が送れるよう職員がレクの在り方を考えて取り組むことができる。	12ヶ月
2					
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。