

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	玄関を安全上の為、施錠している。	入居者様が不自由なく出入りできるようにする。	日中に限り開錠を希望された時には安全を確保した上で開けさせて頂くようにする。	3か月
2	35 (17)	災害時の近隣との協力体制がとれていない。	消防訓練等に近隣住民の方にも参加して協力出来るようにする。	運営推進会議で発信すると共に自治会、民生委員にも協力を頂き、輪を広げていく。	6か月
3					月
4					月
5					月