

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                             |   |  |            |
|----------|------|-----------------------------|---|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                | 目標  | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 19   | 入居者様・ご家族様の関りをより多く増やしていきたい。  | 月1回以上各ユニット1組以上の入居者様・ご家族との関われる機会(例:散歩等)を施設側から提案することができる。 | ・カンファレンスにて、ケアプランを立案する際ご家族も関われる支援内容を考える。<br>・ご家族来所持には、一緒に散歩へお誘いする等一声かける場面を設ける。                        | 12ヶ月       |
| 2        | 21   | 入居者様同士支え合い助け合える場面をより多く作りたい。 | 入居者様同士が「今から〇〇しよう」と自然と会話が弾み取り組まれる場面を週3回以上設けることができる。      | 職員から働きかけるのではなく、あくまで入居者様同士がお手伝い等協力し合う場面を作る為に、月1回以上ミーティングにて協議する場を設ける。<br>※勿論、日々職員から働きかける場面は今まで通り行っている。 | 12ヶ月       |
| 3        |      |                             |   |  | ヶ月         |
| 4        |      |                             |   |  | ヶ月         |
| 5        |      |                             |   |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。